

1 AMAÇ

Bu kılavuzun amacı; ÖZ GIDA İŞ MESYEB’de sınav başvurusu ile değerlendirme esasları, belgelendirme programları, sınavların gerçekleştirilmesi, sınav sonucunun ilan edilmesi ile belgelendirme sonrası süreçle ilişkin kural ve yöntemleri adaylar, başvuru sahipleri ve ilgili taraflara ilan etmektir.

2 KAPSAM

Bu kılavuz başvuru sahiplerine, adaylara ve ilgili taraflara yol gösterecek belgelendirmeye ilişkin tüm süreci kapsar.

3 TANIMLAR

MYK: Mesleki Yeterlilik Kurumu

TÜRKAK: Türk Akreditasyon Kurumu

Sınav Merkezleri: İş birliği Protokolleri imzalanan sınavların gerçekleştirileceği fabrikalar
Gezici Sınav Birimi: İmzalanan Sınav ve Belgelendirme Hizmet Sözleşmesi kapsamında, ÖZ GIDA İŞ MESYEB tarafından düzenlenecek olan teorik ve performansa dayalı toplu sınavların kendi sahasında yapılmasını kabul ve taahhüt eden fabrikayı/işletmeyi/tesisi,
KKD: Kişisel Koruyucu Donanım

4 UYGULAMA

4.1 BAŞVURULARIN ALINMASI

ÖZ GIDA İŞ MESYEB tarafından düzenlenecek olan sınavlarda; başvurunun alınması ve değerlendirilmesi, sınav organizasyonu, belgelendirme ve belgelendirme sonrası süreçle ilişkin tüm detaylar ÖZ GIDA İŞ MESYEB’in internet adresinden (www.mesyeb.com) duyurulur. Başvurular, genel başvuru (ön talep) ya da açılan sınava başvuru şeklinde alınır.

ÖZ GIDA İŞ MESYEB’in yetkilendirildiği ilgili Ulusal Yeterliliklerde sınav başvurusu için herhangi bir eğitim/tecrübe ya da ön şart bulunmamaktadır.

Açılan sınav için ya da genel başvuru için kişiler ÖZ GIDA İŞ MESYEB web adresinde (www.mesyeb.com) yayınlanan Banka hesap bilgilerine, dahil olmak istediği sınava göre TL.0801 Ücret Talimatında belirtilen kalemlere göre hazırlanmış LS.0806 Ücret Çizelgesinde belirtilen ücreti öder. Ödeme dekontunda; başvuru sahibinin adı-soyadı, T.C. kimlik numarası, sınava girilecek olan Ulusal Yeterlilik Adı/Seviyesi varsa çalıştığı kuruluş ismi yer almalıdır.

ÖZ GIDA İŞ MESYEB internet sayfasındaki (www.mesyeb.com)

- FR.0802 Başvuru Formu (1 nüsha ıslak imzalı)
- SZ.01 Belge Kullanım Sözleşmesi’ni (2 nüsha ıslak imzalı)

Belgelere ek olarak;

- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- Banka Dekontunu
- FR.0212 Sınav Adayları İçin Açık Rıza Beyanı (Islak İmzalı)
- FR.1301 Olağanüstü Durum Aday Beyan ve Taahhütü (Islak İmzalı)

belgelerini sınav tarihine en geç 10(on) gün kala ÖZ GIDA İŞ MESYEB'e elden/kargo/posta yoluyla iletilir.

ÖZ GIDA İŞ MESYEB kontrolü dışında gelişen olağanüstü durumlarda başvurular PR.13 Olağanüstü Durum Prosedürüne göre internet sitesi üzerinden online şekilde alınacaktır. Olağanüstü durum sürecinde yapılacak teorik ve performans dayalı sınavların başvuru sürecinde FR.1301 Olağanüstü Durum Aday Beyan ve Taahhütü alınmaktadır.

4.1.2 Kurumsal/toplu başvuruların alınması

ÖZ GIDA İŞ MESYEB'e toplu olarak genel başvuru ya da açılan sınava başvuru yapılabilir.

Çalışanlarının belgelendirilmesini talep eden işveren, sınavlar için kendi işletme sahasının/merkezinin kullanılmasını talep edebileceği gibi (Gezici Sınav Birimi), sınavların ÖZ GIDA İŞ MESYEB'in Sınav Merkezinde düzenlenmesini de talep edebilirler.

ÖZ GIDA İŞ MESYEB kontrolü dışında gelişen olağanüstü durumlarda başvurular PR.13 Olağanüstü Durum Prosedürüne göre internet sitesi üzerinden online şekilde alınacaktır. Olağanüstü durum sürecinde yapılacak teorik ve performans dayalı sınavların başvuru sürecinde FR.1301 Olağanüstü Durum Aday Beyan ve Taahhütü alınmaktadır.

4.2 BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Sınav başvuru talebi ÖZ GIDA İŞ MESYEB Belgelendirme Birim Sorumlusu tarafından incelenir. Başvuru bilgilerinde ya da iletilen evraklarda herhangi bir eksik, noksan ya da hata varsa Belgelendirme Birim Sorumlusu tarafından başvuru sahibi ile irtibata geçilerek tamamlanması istenir. Eksiklikleri tamamlanan başvuru sahibinin FR.0802 Başvuru Formunun onay hanesi Belgelendirme Birim Sorumlusu tarafından imzalanarak başvurusu onaylanır.

Onaylanmayan başvurular İktisadi İşletme Müdürünün bilgisine sunulur, ret sebebinin geçerli bulunması halinde ilgili başvuru sahibine e-posta/sms/telefon yoluyla başvuru reddine ilişkin bilgilendirme yapılır.

Aday başvuru sürecinde anlatılan işlemlerinin gerçekleştirmeyen başvuru sahiplerinin başvuruları onaylanmaz.

Başvuru süreci tamamlanan adayların listesi, LS.0801 Aday Listesi'ne kaydedilerek Belgelendirme Birim Sorumlusu tarafından e-posta/sms/telefon yoluyla bilgilendirme yapılır. Ayrıca, ÖZ GIDA İŞ MESYEB web sayfasından da (www.mesyeb.com) duyurulur.

Sınav Merkezinde gerçekleştirilecek sınavlar için;

Toplu, genel ya da açılan sınava yapılan başvurularda ÖZ GIDA İŞ MESYEB'in Protokol imzalayarak sınav yapacağı Sınav Merkezinde gerçekleştirilmesi talep edilenlerin başvuru süreci, başvurunun yapılması, değerlendirilmesi, 5.1.1 Bireysel başvurulardaki süreçle aynıdır.

Gezici Sınav Birimlerinde gerçekleştirilecek sınavlar için;

Çalışanını belgelendirme talebinde bulunan işveren, sınavı talep edilen Ulusal Yeterlilik/Birimi, aday başvuru sayısı, fabrikasına ait bilgileri (lokasyon/sektör) e-posta göndererek ÖZ GIDA İŞ MESYEB'e ön başvuruda bulunabilir.

Belgelendirme Birim Sorumlusu ön başvuruyu incelemesinin ardından (talep edilen sınav kapsamı ÖZ GIDA İŞ MESYEB'in yetkilendirildiği alanlarla ilgili olması durumu, başvuru sayısı vb. hususları) işveren ile irtibata geçerek, başvuru işlemlerinin 5.1.1. Bireysel Başvuruların Alınması maddesinde anlatıldığı şekliyle gerçekleştirilmesine ilişkin bilgilendirmede bulunur.

Bilgilendirmenin ardından işverene;

- İşverenin ve ÖZ GIDA İŞ MESYEB'in yükümlülüklerinin tanımlandığı Sınav ve Belgelendirme Hizmet Sözleşmesini,
- Sınav alanlarının yeterliliğini gösterir FR.0807 Teorik Sınav Alanı Uygunluk Formu ile FR.0808 Performans Sınav Alanı Uygunluk Formlarını

e-posta yoluyla gönderir.

Ardından Belgelendirme Birim Sorumlusu tarafından:

Aday Başvuru Dosyalarını oluşturmak üzere;

- FR.0802 Başvuru Formları (her bir aday için 1 nüsha ıslak imzalı asıl),
- SZ.01 Belge Kullanım Sözleşmeleri (her bir aday için 2 nüsha ıslak imzalı asıl),
- Sınav ücretlerinin yatırıldığını gösterir dekontlar,
- Aday kimlik fotokopileri,
- FR.0212 Sınav Adayları İçin Açık Rıza Beyanı
- FR.1301 Olağanüstü Durum Aday Beyan ve Taahhütü

Müşteri Başvuru Dosyasını oluşturmak üzere;

- SZ.02 Sınav ve Belgelendirme Hizmet Sözleşmesi (2 nüsha ıslak imzalı asıl),

- FR.0807 Teorik Sınav Alanı Uygunluk Formu (1 nüsha ıslak imzalı),
- FR.0808 Performans Sınav Alanı Uygunluk Formu (1 nüsha ıslak imzalı asıl)

kargo yoluyla işverenden talep edilir.

Başvuru sahiplerine ait genel bilgilerin yer aldığı (adı, soyadı, T.C. Kimlik numarası, doğum yeri doğum tarihi, adresi, telefon numarası, e-posta adresi vb.) FR.0809 Aday Bildirim Formu e-posta yoluyla müşteriden ayrıca talep edilir.

Başvuru bilgilerinde ya da iletilen evraklarda herhangi bir eksik, noksan ya da hata varsa Belgelendirme Birim Sorumlusu tarafından işveren ile irtibata geçilerek tamamlanması istenir. Eksikleri tamamlanan FR.0802 Başvuru Formlarının ilgili alanları Sınav ve Belgelendirme Sorumlusu tarafından imzalanarak onaylanır.

Onaylanmayan başvurular İktisadi İşletme Müdürünün bilgisine sunulur, ret sebebinin geçerli bulunması halinde ilgili işverene e-posta yoluyla başvuru reddine ilişkin bilgilendirme yapılır. Sınavların gerçekleştirileceği tarih(ler), SZ.02 Sınav ve Belgelendirme Hizmet Sözleşmesinin imzalanmasının ardından İşletme Sorumlusu ile karşılıklı görüşülerek kararlaştırılır.

Gezici Sınav Biriminde başvuru yapılan kişi sayısının 5(beş)'ten az olması durumunda, Gezici Sınav Biriminde sınav gerçekleştirilmez. Söz konusu kişiler ÖZ GIDA İŞ MESYEB'in planladığı başka bir sınav organizasyonuna dahil edilirler.

4.2.1 Engeli/özel durumu olan başvuru sahipleri

Engelli ya da itina gösterilmesi gereken ya da özel durumu olan adaylar, FR.0802 Başvuru Formunda engel durumunu ya da özel durumunu açıklayarak belirtmelidir.

Adayın engel durumu başvuruda bulunulan yeterliliğin kapsamında uygun bulunmaması halinde (mesleğini icra edemeyecek derecede engele sahip olması), başvuru reddedilir ya da ÖZ GIDA İŞ MESYEB tarafından adaydan rapor göndermesi talep edilebilir. Adayın engel durumunun sınava girebilecek düzeyde olması durumunda ÖZ GIDA İŞ MESYEB tarafından gerekli tüm önlemler alınarak sınavın tarafsızlığı ve gizliliği zedelenmeden sınav gerçekleştirilir.

Adayın okur-yazar olmaması durumunda adaydan ekstra ücret talep edilerek fazladan sınav görevlisi atanır.

Adayın sınavın yapıldığı dili bilmemesi halinde, ekstra ücret talep edilerek, adayın dilinde yeminli mütercim tercüman sağlanır.

Engel durumu, itina gösterilmesi gereken durumlar ya da özel durumu olan adayların sınavları PR.02 Tarafsızlığın, Gizliliğin ve Güvenliğin Sağlanması Prosedürüne göre gerçekleştirilir.

Adayın özel durumunu ya da engel durumunu belirtmemesi durumunda, sınav organizasyonunda gerekli tedbirlerin alınamamasına bağlı olarak ÖZ GIDA İŞ MESYEB adayın sınavını gerçekleştirmez.

4.3 BELGELENDİRME PROGRAMLARI

17UY0303-4	Çikolata ve Çikolatalı Ürünler Üretim Operatörü	A1	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği
		B1	Çikolata Hamuru Hazırlama
		B2	Çikolata Hamuru İşleme
17UY0304-4	Kakao Çekirdeği İşleme Operatörü	A1	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği
		B1	Kakao Kitlesi (Likör) Elde Etme
		B2	Kakao Kitlesi (Likör) İşleme
17UY0302-4	Fırın ve Unlu Mamuller Üretim Operatörü	A1	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği
		B1	Ekmek ve Benzeri Ürünlerin Üretimi
		B2	Bisküvi ve Benzeri Ürünlerin Üretimi
		B3	Kek ve Benzeri Ürünlerin Üretimi
17UY0341-4	Sos Üretim Operatörü	A1	Çalışma süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği
		A2	Sos Üretimi
17UY0340-4	Sebze ve Meyve Üretim Operatörü	A1	Çalışma Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Kalite, Verimlilik ve Gıda Güvenilirliği

		A2	Konserve Üretimi
18UY0352-4	Bitkisel Yağ Üretim Operatörü	A1	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği
		B1	Ham Yağ Rafinasyonu
		B2	Ham Yağ Modifikasyonu
		B3	Margarin Üretimi
22UY0538-4	Dolum/Ambalajlama ve Paketleme Operatörü	A1	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği
		A2	Dolum/Ambalajlama ve Paketleme

4.4 TEORİK VE PERFORMANSA DAYALI SINAV

4.4.1 Sınav Genel Kuralları

- 1) Adayların sınav alanına delici, kesici ve yaralayıcı aletler ile ateşli silahları getirmesi yasaktır.
- 2) Sınav Yapıcı, sınav başlamadan önce adayları mobil cihazlarını kapalı konuma getirme konusunda uyarır.
- 3) Adayların sınav düzenini bozacak veya başkalarını rahatsız edecek davranışlarda bulunmaları sınav kurallarına aykırıdır. Sınav kurallarına aykırı hareket edenler FR.0806 Sınav Tutanağına kaydedilir ve söz konusu kişi(ler) sınav salonundan çıkartılır.
- 4) Sınavlarda adaylar tarafından aşağıdaki teçhizat/ekipman kullanılamaz:
 - a) Cep telefonu, çağrı cihazı, telsiz, radyo, vb. haberleşme araçları,
 - b) MP3 Player, ses kayıt cihazı, kamera, fotoğraf makinesi, vb. kayıt cihazları,
 - c) Tablet, dizüstü bilgisayar, elektronik kitap okuyucu, akıllı saat, vb. bilgisayar özelliği olan cihazlar,
 - ç) Müsvedde kağıdı, defter, kitap, dergi, gazete, sözlük, sözlük işlevi olan elektronik aygıt, hesap makinesi, cetvel, pergel, açölçer, vb. araçlar.
- 5) Sınav süresince sınav alanında içme suyu, şeker ve alınması zorunlu ilaçlar hariç yiyecek ve içecek bulundurmak, tütün ve tütün ürünleri kullanmak yasaktır.

- 6) Sınav Yapıcı sınav süresine göre uygun periyotlarda kalan süreyi hatırlatır.
- 7) Varsa engelli veya itina gösterilmesi gereken adayların sınava erişimini sağlayacak önlemler alınır.
- 8) Sınav için ayrılmış alanlarda adaylar, Sınav Yapıcılar ve gerektiği durumlarda denetim ekibi (denetim esnasında) dışında hiç kimse bulundurulmaz.
- 9) Sınav Yapıcı sınav başlamadan önce sınav alanında bulunan adayları ve diğer kişileri sınav alanlarında uyulması gereken iş sağlığı ve güvenliği kuralları ile acil durum prosedürleri konusunda bilgilendirir.
- 10) Sınav Yapıcı acil durumlara ilişkin hususlar ile sınav esnasında oluşabilecek risklere ilişkin sınav öncesi adayları bilgilendirir.
- 11) Sınavlar kamera ile kayıt altına alınır.
- 12) Sınavlarda Öz Gıda-İş MESYEB dışında gelişen olağanüstü durumlarda PR.13 Olağanüstü Durum Prosedürü kapsamında oluşan durum özelinde ilgili taraflarca alınan kararlar doğrultusunda sınavda uyulması gereken kurallara eklemeler yapılır. Sınav sürecinde alınan yeni kararları sınav yapıcı/değerlendirici kameraya karşı adayların duyabileceği bir septe okur.

Örneğin;

Adayların Covid-19 salgını sürecinde aşağıda belirtilen ulusal düzeyde yetkili makamlar tarafından belirlenen tedbirler doğrultusunda:

- Sınav alanında bulunan ve sınav girişinde ve çıkışında bulunan dezenfektanlar kullanılmalıdır.
- Sınav sürecinde bir buçuk metre sosyal mesafe kuralına uyulmalıdır.
- Sınav öncesinde temassız ateş ölçer ile ateşinin ölçülmesi zorunludur.
- Yüksek ateş (37,5 derece ve üzeri), öksürük vb. belirtileri olanlar sınava alınmayarak alo 184 ile irtibata geçilmelidir.
- Yüksek ateşi olmamasına rağmen kendisini iyi hissetmeyen ve özellikle gribal enfeksiyonu, öksürük, boğaz ağrısı gibi belirtileri olanların durumu sınav ekibine bildirmesi zorunludur. Bu durumda olanların sınavdan çıkmaları durumunda sınav hakları saklı kalacaktır.
- Sınav süreci boyunca kişisel koruyucu donanımların (maske, eldiven, yüz siperi vb.) kullanılması zorunludur.
- Adaylar birbirleri, sınav görevlisi ve sınav yapıcı ile tokalaşmamalıdır.
- Adaylar sınav bitiminde sosyal mesafe kurallarına uyarak salonu terk etmelidir.

Adaylar sınav sürecinde tek kullanımlık (kalem, silgi, kalemıraş vb.) malzemeleri kullanmalıdır.

4.5 TEORİK SINAV VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Ulusal Yeterlilik	Yeterlilik Birimi	Soru Sayısı	Süre (max)	Geçme Notu	Ön Şart
Çikolata ve Çikolatalı Ürünler Üretim Operatörü	A1- İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği	25	50	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B1-Çikolata Hamuru Hazırlama	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B2-Çikolata Hamuru İşleme	25	50	70	Ön şart bulunmamaktadır
Kakao Çekirdeği İşleme Operatörü	A1- İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği	25	50	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B1- Kakao Kitlesi (Likör) Elde Etme	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B2- Kakao Kitlesi (Likör) İşleme	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
Fırın ve Unlu Mamuller Operatörü	A1- İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği	25	50	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B1- Ekmek ve Benzeri Ürünlerin Üretimi	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B2-Bisküvi ve Benzeri Ürünlerin Üretimi	30	60	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B3- Kek ve Benzeri Ürünlerin Üretimi	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
Sos Üretim Operatörü	A1-Çalışma Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği	30	60	70	Ön şart bulunmamaktadır
	A2-Sos Üretimi	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
Sebze ve Meyve Konservesi Üretim Operatörü	A1-Çalışma Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Kalite, Verimlilik ile Gıda Güvenilirliği	30	60	70	Ön şart bulunmamaktadır
	A2-Konserve Üretimi	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
Bitkisel Yağ Üretim Operatörü	A1- İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği	25	50	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B1-Ham Yağ Rafinasyonu	25	50	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B2-Ham Yağ Modifikasyonu	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
	B3-Margarin Üretimi	20	40	70	Ön şart bulunmamaktadır
Dolum/Ambalajlama ve Paketleme Operatörü	A1-İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, İş Organizasyonu ve Gıda Güvenilirliği	25	50	70	Ön şart bulunmamaktadır
	A2-Dolum/Ambalajlama ve Paketleme	10	20	70	Ön şart bulunmamaktadır

Sınavın değerlendirilmesinde her soru eşit puan değerindedir. Değerlendirme, yanlış cevaplar dikkate alınmayarak doğru cevaplar üzerinden her yeterlilik birimi için ayrı ayrı yapılır. Teorik sınavdan başarılı olmak için adayların her yeterlilik birimi için en az %70 oranında başarılı olmaları gerekmektedir.

4.6 PERFORMANS SINAVI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Tüm birimlere yönelik performansa dayalı sınav “Beceriler ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla;

- Bitkisel Yağ Üretim Operatörü Ulusal Yeterliliği B1, B2, B3 birimlerinden en az %70
- Sos Üretim Operatörü Ulusal Yeterliliği A2 biriminden en az %80
- Sebze ve Meyve Konservesi Üretim Operatörü Ulusal Yeterliliği A2 biriminden en az %80
- Kakao Çekirdeği İşleme Operatörü Ulusal Yeterliliği B1, B2 birimlerinden en az %70
- Çikolata ve Çikolatalı Ürünler Üretim Operatörü Ulusal Yeterliliği B1,B2 birimlerinden en az %70
- Fırın ve Unlu Mamuller Üretim Operatörü Ulusal Yeterliliği B1, B2, B3 birimlerinden en az %70
- *Dolum/Ambalajlama ve Paketleme Operatörü Ulusal Yeterliliği A2 biriminden en az %70*

başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir.

4.7 SINAV SONUÇLARININ DUYURULMASI

Sınav sonuçları sınav tarihinden sonraki en geç 15 (on beş) iş günü içerisinde ÖZ GIDA İŞ MESYEB’in internet sitesinden (www.mesyeb.com) duyurulur. Adaylar TC kimlik No ve şifreleriyle web sayfasına girerek sınav sonuçlarını öğrenebilirler.

4.8 BELGENİN GÖZETİMİ

Ulusal standarda dayalı ulusal yeterliliklerde belgelendirilen ve ilgili yeterlilikte gözetim şartı bulunmayan belgelendirilmiş kişilerin, belge gözetimleri yapılamaz.

4.9 KAPSAM GENİŞLETME VE DARALTMA

Belgenin verilme kapsamında değerlendirilen ilgili yeterlilik revizyonunda köklü değişiklikler olması durumunda İlgili Ölçme Değerlendirme Komisyonu talebine istinaden belgeli personel tekrar sınava tabi tutulabilir. Bu sınav, yeniden belgelendirme döneminde yapılır. Mevcut belge süresince geçerlidir.

4.10 YENİDEN BELGELENDİRME

Yeniden belgelendirme faaliyeti için ilgili Ulusal Yeterliliği “Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme-Değerlendirme Yöntemi” şartları esas alınır. Belgenin geçerlilik süresinin dolmasına en geç 6 (altı) ay kala belge sahibi ÖZ GIDA İŞ MESYEB tarafından bilgilendirilerek belge yenileme başvurusunda bulunması için davet edilir.

Belge geçerliliğinin ilk 5 (beş) yılı sonunda, belge sahibinden belgelendirildiği tarihten itibaren en az 2 yıl veya son 6 ay boyunca belgelendirme kapsamında çalıştığına dair, iş akdi ve/veya diğer resmi belgeler istenir. İki yıllık fiili çalışma süresini belge geçerlilik süresi dolmadan belgeleyebilenlerden, işvereni veya bir hizmet alıcısı tarafından doldurulmuş FR.0814 Hizmet Bildirim ve Performans Formu talep edilir. Bu form; belge sahibinin hangi tarihler arasında çalıştığını ve güncel iletişim bilgileri gibi hususları içerir. FR.0814 Hizmet Bildirim ve Performans Formu ile performansı olumlu değerlendirilen ve bir uygunsuzluk tespit edilmeyen sertifika sahibinin belgesi, sınava gerek kalmaksızın 5 yıl daha uzatılır. Belgelendirilen kişilerin fiilen mesleğe devam etmemesi durumunda belgesinin yenilenebilmesi için ilgili ulusal yeterliliğin içerdiği teorik sınavına gerek kalmaksızın, performansa dayalı sınavların tamamına katılması gerekmektedir.

İkinci 5 (beş) yılın sonunda sınav yapılarak belge verilir. Ulusal Yeterlilikte belirlenmiş sınavlardan başarılı olması şartıyla 5 yıl daha uzatılır.

Başvuru sahibi belge yenileme başvuru dönemi içerisinde belge yenileme başvurusu yapabilir. Başvuru dönemi, belgenin geçerliliğinin bitiş tarihinden altı ay önce başlar ve belgenin geçerliliğinin bitiş tarihinde sona erer. Belge yenileme başvuru döneminin başlangıç tarihinden önce ve belgenin geçerliliğinin bitiş tarihinden sonra yapılan başvurular kabul edilmez. Başvuru dönemi içerisinde başvurusunu yapmış kişi için mevcut belgesinin geçerlilik süresi dolmadan önce başvuruyu almış olan ÖZ GIDA İŞ MESYEB tarafından belge yenileme ön başvurusu Mesleki Yeterlilik Kurumuna bildirilir. Ön başvurusu zamanında Mesleki Yeterlilik Kurumuna bildirilmiş kişilerden; kanıt ve/veya portfolyo değerlendirmesiyle belge yenileyecekler için mevcut belgenin geçerlilik süresi dolduktan en geç üç ay sonrasına kadar, sınavla belge yenileyecekler için ise mevcut belgenin geçerlilik süresi dolduktan en geç bir yıl sonrasına kadar belge yenileme işlemleri tamamlanır.

Belge yenilemeye hak kazanan başvuru sahibi tarafından belge masraf karşılığının ÖZ GIDA İŞ MESYEB’e ödenmiş olduğu tarihten itibaren en geç beş iş günü içerisinde ÖZ GIDA İŞ MESYEB, başvuru sahibi için belge talebini Mesleki Yeterlilik Kurumu’na iletir.

ÖZ GIDA İŞ MESYEB tarafından belgelendirilen kişi için kanıt ve/veya portfolyo değerlendirilmesiyle belge yenileme başvuruları sadece ÖZ GIDA İŞ MESYEB’e yapılabilir. Sınavla belge yenileme başvuruları ise ÖZ GIDA İŞ MESYEB’e yapılabileceği gibi belgenin

kapsadığı ulusal yeterlilik birimlerinin tamamında en az bir yıl süresince sınav ve belgelendirme faaliyetleri yürütmüş olan farklı bir belgelendirme kuruluşuna da yapılabilir.

Başvuru sahibi, belge yenileme faaliyeti için başvuru yapacağı Kuruluşun ücret tarifesinde belirtilen belge yenileme başvuru ücretini veya belge yenileme sınav ücretini kuruluşa öder ve kuruluş tarafından belirlenen yöntem ve kurallara uygun olarak istenen evrakları ilgili kuruluşa iletir.

Sertifika sahibi belge geçerlilik süresi sonuna kadar yeniden belgelendirme başvurusunu gerçekleştirmemiş ise belgesi iptal edilir. Ulusal Yeterlilikte belirlenmiş sınavlara katılan ve başarısız olanların belgesi, belge geçerlilik süresi sonunda iptal edilir. Bu durumda olanların yeniden başvuru hakkı vardır ve tüm şartlar ilk belgelendirme başvurusu kapsamında uygulanır.

Belge yenileme tek sefere mahsus bir faaliyet olmayıp kişinin yenilediği her belge için geçerlilik süresi sonunda yeniden belge yenileme hakkı bulunur. Belgenin yenilenebilmesi için mevcut belgenin geçerli durumda olması gerekir, geçerliliği askıya alınmış veya iptal edilmiş durumdaki belgeler için belge yenileme yapılamaz. Geçerlilik durumu askıda olan belgeler için askı durumu kalktıktan sonra belgenin geçerlilik süresi devam ediyorsa belge yenileme yapılabilir.

Belge yenileme sonucunda başvuru sahibi için yeni bir belge düzenlenir. Belge yenileme kararı mevcut belgenin geçerlilik bitiş tarihinden önce alınmışsa yeni belgenin düzenlenme tarihi, ilgili ulusal yeterlilikte aksi belirtilmediği takdirde mevcut belgenin geçerliliğinin bitiş tarihinden bir sonraki gündür. Belge yenileme kararı mevcut belgenin geçerlilik bitiş tarihinden sonra alınmışsa yeni belgenin düzenlenme tarihi, ilgili ulusal yeterlilikte aksi belirtilmediği takdirde belge yenileme kararının alındığı tarihtir.

İlgili Ulusal Yeterliliklerde ilave bir değerlendirme yapılmasını gerektiren revizyonlar gerçekleştiğinde belgelendirilmiş kişilerin değişen şartları karşılama durumu değerlendirilir. İlgili değişiklik web sayfası üzerinden ilan edilir. Doğrulanması gereken belgelendirilmiş kişiler tespit edilerek yazılı olarak bildirimde bulunulur. Değerlendirme, gerçekleştirilen revizyonun mahiyetine göre yeniden belgelendirme vb. yöntemler ile gerçekleştirilir.

Gözetim ve yeniden belgelendirme sürecine ilişkin tarihler, sonuçlar ve alınan kararlara ilişkin tüm süreç www.mesyeb.com web sayfasından duyurulur.

4.11 BELGENİN KAYBOLMASI, TAHRİP EDİLMESİ

Belgelendirilmiş kişiler, belgelerini kaybetmeleri, belgenin tahrip olması, yırtılması vb. durularda ÖZ GIDA İŞ MESYEB'e tahrip olan belge ile birlikte (var ise) yeni belge talebine ilişkin dilekçelerini iletir.

ÖZ GIDA İŞ MESYEB tarafından değerlendirilen dilekçeye istinaden belgelendirilmiş kişinin belgesi LS.0806 Ücret Çizelgesinde yer alan Belge Ücreti karşılığının yatırılmasına müteakip söz konusu kişinin teslim edilmesi tercihine göre kargo/ elden vb. yollarla teslim edilir.

4.12 BELGENİN ASKIYA ALINMASI VE İPTALİ

Mesleki Yeterlilik Belgesi kullanımı, aşağıdaki durumlarda, uygunsuzluğun giderilmesi için belirlenen süre kapsamında askıya alınır ve belgenin geçerlilik süresine bakılmaksızın kullanımına izin verilmez.

- Belge sahibinin çalıştığı kurum/kuruluşların veya diğer kişilerin şikâyetlerinin PR.06 İtiraz ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi Prosedürü'ne göre değerlendirilmesi, belgesinin askıya alınması kararının verilmesi,
- Belge sahibinin SZ.01 Belge Kullanım Sözleşmesi şartlarına aykırı davranışlarının ve MYK, TÜRKAK ve ÖZ GIDA İŞ MESYEB logolarını usulsüz olarak kullandığının tespit edilmesi,
- Belge sahibinin, ara gözetimde gerekli şartları sağlamaması ya da sağladığına dair kanıtları ÖZ GIDA İŞ MESYEB'ye getirmemesi durumlarında,

Belgesi Karar Verici tarafından askıya alınır ve Belge durumu, www.mesyeb.com web sayfasında "Askıya Alındı" ifadesiyle işlenir.

Belge sahibi, belgenin askıya alındığının kendisine bildirilmesinden itibaren hali hazırda çalışmıyorsa belge kullanımını durdurmakla, eğer çalışıyorsa askı halini ortadan kaldırmak için gerekli prosedürleri uygulamakla yükümlüdür. 3(üç) ay boyunca belgenin askıda kalması ve belirtilen süre zarfında gerekli kanıtların MESYEB'e ulaştırılmaması durumunda kişinin belgesi iptal edilir. Gerekli kanıtların MESYEB'e sunulmasının ardından Sınav ve Belgelendirme Birim Sorumlusu tarafından belgenin askısı ortadan kaldırılır.

Mesleki Yeterlilik Belgesi aşağıdaki durumlarda iptal edilir:

Belge sahibinin;

- Belgenin askıya alınma süresi içerisinde, askıya alınma sebeplerini ortadan kaldırdığına dair yeterli ve ikna edici delilleri sunamaması
- Belge geçerlilik süresi sonunda, yeniden belgelendirme için Ulusal Yeterlilikte Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme- Değerlendirme Yöntemi alanında yer alan şartları sağlayamaması
- PR.07 Belge, Marka/Logo Kullanım Prosedürüne göre yanıltıcı şekilde kullanılmış ve düzeltme talebi istenmiş ama düzeltme yapılmamış belge sahiplerinin belgeleri
- Belgelendirme ve gözetim proseslerinde kasti olarak yanıltıcı ve yanlış bilgileri beyan ettiği anlaşılan ve/ veya sahte evrak düzenlediği belirlenen belge sahiplerinin belgeleri

- Belge geçerlilik süresi sonunda yeniden belgelendirme için Ulusal Yeterlilikte gerçekleşmiş değişiklik şartlarını sağlayamaması

Durumunda belge Karar Verici tarafından iptal edilir ve Belge durumu ÖZ GIDA İŞ MESYEB'in www.mesyeb.com web sayfasının ilgili bölümünde "İPTAL" olarak işlenir.

Belge sahibi iptal edilen belgenin kullanımını durdurmakla yükümlüdür. Aksi durumlarda ortaya çıkacak her türlü olumsuzluğun sorumlusu belge sahibidir.

Yazılı uyarı yapıldığı halde, askıya alınan ya da iptal edilen belgesini kullanmaya devam eden kişiler hakkında yasal işlem başlatılır.

Belgesi askıya alınan veya iptal edilenlerin adı, soyadı, belge numarası, iptal veya askı tarihi, ilgili taraflara duyurulmak üzere ÖZ GIDA İŞ MESYEB'in www.mesyeb.com web sayfasında yayınlanır. Bu ilan aynı zamanda üçüncü kişilerle ilgili kurum ve kuruluşlara açıklama ve tebliğ niteliği taşır.

Belgelendirilmiş kişilerin belge durumları (askı, iptal vb.) LS.0807 Belge Takip Listesine kaydedilir.

4.13 İTİRAZ VE ŞİKAYET

İtirazlar;

- Başvuru şartlarına uygunluk,
- Sınav sorularındaki uygunsuzluklar,
- Sınavların gerçekleştirilmesi süreci,
- Belgelendirme kararları
- Gözetim ve yeniden belgelendirme süreci
- Belgenin askıya alınması, kapsamının daraltılması, genişletilmesi ve iptal edilmesi vb.

Konularını kapsamaktadır.

İtiraz başvurusunda bulunmak isteyen adaylar ya da belgelendirilmiş kişiler itiraza konu olan olay tarihinden itibaren 3(üç) gün içinde itiraz başvurusunda bulunabilirler. Başvurularını gerçekleştirebilmek için, ÖZ GIDA İŞ MESYEB web sayfası www.mesyeb.com adresinde yer alan FR.0601 İtiraz Başvuru ve Değerlendirme Formu'nu indirmeleri gerekir. Web sayfası üzerinden indirilen söz konusu formu doldurarak var ise konu ile ilgili delillerde birlikte elden ya da posta yoluyla ÖZ GIDA İŞ MESYEB'e iletebilirler.

Şikâyetler;

- ÖZ GIDA İŞ MESYEB Personelinin belgelendirme politikasına uygun olmayan davranışları,
- Tüm gizlilik ve güvenlik ihlalleri
- Sınav alanının uygunluğu,

- Belgelendirilmiş personelin SZ.01 Belge Kullanım Sözleşmesine uymayan davranışları,
- Sınavda kullanılan alet/ekipman vb. sınava uygunluğu vb.

Konularını kapsamaktadır.

Başvuru sahipleri, adaylar ve ilgili üçüncü taraflar şikayet başvurusunda bulunabilirler. Başvurularını gerçekleştirebilmek için, ÖZ GIDA İŞ MESYEB web sayfası www.mesyeb.com adresinde yer alan FR.0602 Şikayet Başvuru ve Değerlendirme Formu'nu indirmeleri gerekir. Web sayfası üzerinden indirilen söz konusu formu doldurarak var ise konu ile ilgili delillerde birlikte elden ya da posta yoluyla ÖZ GIDA İŞ MESYEB'e iletebilirler.

5 İLGİLİ DOKÜMANLAR

SZ.01 Belge Kullanım Sözleşmesi

TL.0801 Ücret Talimatı

FR.0802 Başvuru Formu

LS.0806 Ücret Çizelgesi

LS.0801 Aday Listesi

PR.02 Tarafsızlığın, Gizliliğin ve Güvenliğin Sağlanması Prosedürü

FR.0814 Hizmet Bildirim ve Performans Formu

LS.0807 Belge Takip Listesi

FR.0602 Şikayet Başvuru ve Değerlendirme Formu

PR.13 Olağanüstü Durum Prosedürü

FR.1301 Olağanüstü Durum Aday Beyan ve Taahhütü

REVİZYON TARİHÇESİ VE DOKÜMAN HAZIRLAYAN&ONAY				
REV. NO	REV. TARİHİ	AÇIKLAMA	HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
00	---	İlk Yayın	Aybüke Bengü	Eda GÜNER

			ÖZMUTAF	
01	26.03.2018	Kapsam Genişletme faaliyetlerine ilişkin yeni meslekler eklenmiştir.	Aybüke Bengü ÖZMUTAF	Eda GÜNER
02	21.12.2018	Baharat İşleme Yeterlilik birimi yetki başvuru kapsamından çıkarıldığı için dokümandan kaldırılmıştır.	Aybüke Bengü ÖZMUTAF	Eda GÜNER
03	04.03.2020	Belgelendirme Prosedürü esas alınarak ekleme yapılmıştır.	Sinan Özenç DALGIÇ	Aybüke Bengü ÖZMUTAF
04	09.06.2020	4.1 Başvuruların Alınması kısmı Olağanüstü Durum Prosedürüne göre oluşacak durumlarda yapılması gerekenler ile, 4.4 Teorik ve Performansa Dayalı sınavlarda uyulması gereken kurallar kısmı Olağanüstü Durum Prosedürüne göre düzenlenmiştir. 4.8 Belge gözetimi kısmı ile 4.10 belge yenileme kısmına MYK mevzuatına göre yenileme yapılmıştır.	Sinan Özenç DALGIÇ	Aybüke Bengü ÖZMUTAF
05	14.09.2022	Program Komitesi, Ölçme Değerlendirme Komisyonu olarak değiştirilmiş ve yeterliliklerden 17UY0339-4 Kahvaltılık Gevrek Üretim Operatörü ile 17UY0338-4 Baharat ve Toz Karışımlar Hazırlama Operatörü çıkarılmıştır. 4. Uygulama maddesinde revizyonlar yapılmıştır.	Sinan Özenç DALGIÇ	Aybüke Bengü ÖZMUTAF
06	11.08.2023	4.3 Belgelendirme Programları kısmında, 29.06.2022 tarih ve 2022/145 sayılı MYK Yönetim Kurulu kararı ile revize edilen dört ulusal yeterlilikten adları değişen ikisinin (Çikolata ve Çikolatalı Ürünler Üretim Operatörü, Kakao Çekirdeği İşleme Operatörü) güncel adları eklenmiştir. Bu bölümde değişen zorunlu ve seçmeli birimlerin adları da	Ekin MUTLU	Sinan Özenç DALGIÇ

		eklenmiştir. 4.5 Teorik Sınav ve Değerlendirilmesi ile 4.6 Performans Sınavı ve Değerlendirilmesi kısımlarında 29.06.2022 tarih ve 2022/145 sayılı MYK Yönetim Kurulu kararı ile revize edilen dört ulusal yeterliliğin güncel bilgileri eklenmiştir.		
07	26.03.2025	Kapsam genişleterek yeterliliklere dahil edilen 22UY0538-4 Dolum/Ambalajlama ve Paketleme Operatörü Ulusal Yeterliliği, ilgili yerlere eklenmiştir. 4.3 Belgelendirme Programları, 4.5 Teorik Sınav ve Değerlendirilmesi, 4.6 Performans Sınavı ve Değerlendirilmesi kısımlarına eklemeler yapılmıştır.	Ekin MUTLU	Sinan Özenc DALGIÇ